

För att certifiera verksamheten behöver kraven i regelhandboken uppfyllas tillsammans med några grundläggande villkor som beskrivs i IP Allmänna villkor, se nedan.

UTDRAG UR IP ALLMÄNNA VILLKOR 2022:1

VILLKOR FÖR ANSLUTNING TILL IP

1. F/P:s produktion/råvaror/produkter och tjänster uppfyller kraven i gällande lagstiftning.
2. I förekommande fall ska F/P kunna styrka att företaget är registrerat i tillämpliga myndighetsregister.
3. Mark där avloppsslam har spritts får inte användas i certifierad produktion av foder och livsmedel förrän efter 5 års karens.
4. Vid inträdesrevision av odling av växter måste dokumentation enligt regelverket för hela produktionscykeln för den certifierade grödan eller de tre senaste månaderna kunna uppvisas, se 1.2.1.
5. Vid inträdesrevision av animalieproduktion måste dokumentation enligt regelverket för de tre senaste månaderna kunna uppvisas, se 1.2.1.
6. Vid inträdesrevision av F/P som inte är primärproducenter måste dokumentation enligt regelverket för den senaste månaden kunna uppvisas.
7. Ansökan ska vara undertecknad av behörig person samt omfatta de uppgifter som SKAB minst kräver, se bilaga 3.
8. F/P ska ta del av villkor som är förknippade med anslutning till standarden samt de aktuella produktionsregler som ansökan avser. Detta ska bekräftas genom underskrift.
9. Särskild prövning ska genomföras om det ansökande F/P de senaste fem åren varit föremål för sanktioner eller förelägganden riktade mot den verksamhet som ska certifieras. Här avses sanktioner både inom certifiering och från myndigheter. Prövningen ska ske, mot för den sökta certifieringen relevanta delar, av IP:s värdegrund. SKAB har skyldighet att meddela CO om F/P har varit föremål för sanktioner inom IP de senaste 5 åren. För gruppanslutna lantbruksföretag genomförs prövningen av HFG.
10. Ett uteslutet företag som byter ägare kan inte anslutas under sanktionstiden, om väsentligt ägarintresse från tidigare ägare kvarstår.
11. Företaget måste ha blivit godkänt vid revision innan certifikat utfärdas. För att certifikatet ska vara giltigt måste årlig systemavgift betalas till SKAB inom utsatt tid.
12. Om F/P ansöker om återinträde efter att uteslutning har upphört, ska F/P redovisa hur de har säkerställt att råvaror/produkter inte avyttrats med hänvisning till IP under tiden för uteslutning.

ÅTAGANDEN UNDER TIDEN FÖR ANSLUTNING

1. Relevanta lagar och förordningar ska följas i den certifierade verksamheten.
2. Om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig ska kopia på tillstånd/anmälan kunna uppvisas vid revision.
3. F/P är ansvarig för de produktionsresurser som används i den certifierade verksamheten. Det innebär att mark, byggnader, lokaler, maskiner etc. som används i den certifierade verksamheten ska uppfylla reglerna även om de inte ägs av F/P.

4. F/P är ansvarig för att tjänsteleverantörer (t.ex. maskinstation, städföretag, entreprenörer och bemanningsföretag) som utför uppgifter som har betydelse för den verksamhet som certifieras inom IP, får information om kraven och uppfyller reglerna. Inhyrda tjänster kan revideras om revisorn anser det nödvändigt.
5. F/P ska alltid följa de produktionsregler som gäller för den certifierade verksamheten, samt bestämmelserna i IP Allmänna villkor. Vid certifiering som omfattar växtodling innebär det att produktionsreglerna ska följas på all mark som ingår i växtföljden, även vid arrende eller kontraktsodling. Undantag gäller i särskilda fall, för företag certifierade enligt Grundnivån, se 1.1.4 och 1.2.5.
6. F/P ska ta del av införda nyheter/förändringar som SKAB meddelar genom utgivning av nya versioner av produktionsreglerna, genom utskick, genom O/K eller genom de ackrediterade CO som utför certifieringar enligt IP. Den senaste informationen om vad som gäller finns också på, www.sigill.se.
7. F/P är skyldig att ta emot och underlätta revision enligt 1.2, inklusive stickprovsrevision och oanmäld revision.
8. Vid revision är F/P skyldig att ta emot medföljande myndigheter som genomför granskning av CO:s arbete.
9. F/P godkänner att CO överlämnar uppgifter om F/P till mottagande CO vid byte av CO.
10. F/P godkänner att CO årligen rapporterar in uppgifter om anslutna F/P till SKAB. Uppgifterna används för att definiera omfattningen av certifieringen samt för statistisk redovisning. När uppgifterna används för statistisk redovisning avidentifieras företagsvisa uppgifter.
11. F/P godkänner att uppgifter om företaget publiceras på www.sigill.se under den tiden F/P är certifierat samt 6 månader efter att certifieringen har upphört. För enskild firma anges endast de sex första siffrorna i organisationsnumret vid publicering.
12. F/P är skyldig att meddela CO planerade förändringar som påverkar den certifierade verksamheten. Det gäller till exempel ägarbyte, utvidgning eller omläggning av verksamheten, utbyggnad, ny mark, ny produktion, byte av certifieringsnivå, tillkommande parallellproduktion samt tillstånd från ansvarig myndighet att göra avsteg från enstaka krav i lagstiftningen som berör någon av standardens kontrollpunkter.
13. Förändringar i den certifierade verksamheten ska i registreras i tillämpliga myndighetsregister.
14. F/P är skyldig att meddela CO om företaget har tvingats göra en återkallelse av produkt.
15. F/P är skyldig att tillhandahålla fakta om produktionen enligt krav från SKAB.
16. F/P godkänner att CO till SKAB lämnar alla uppgifter om företaget som har betydelse för certifieringen och IP-standardens trovärdighet.